

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра иностранных языков

ОДОБРЕНО

учебно-методическим советом

ФГБОУ ВО «СГЮА»

от «23» июня 2022 г., протокол № 11

(с изменениями и дополнениями

от «06» июня 2023 г., протокол № 7)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербакова



Рабочая программа дисциплины

«ABC Legal English (Основы юридического английского языка)»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация «Судебная деятельность»

специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

Саратов – 2023

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки	3
2. Цель и задачи освоения дисциплины	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ..	4
5. Объем дисциплины	4
6. Структура учебной дисциплины.....	7
7. Содержание дисциплины.....	9
8. Методические указания обучающимся.....	9
9. Фонд оценочных средств.....	21
10. Перечень основной и дополнительной литературы	22
11. Информационное и программное обеспечение	23
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	23

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплин адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», специализация «Прокурорская деятельность», изучающих дисциплину «ABC Legal English (Основы юридического английского языка)».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18 августа 2020 г. № 1058;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность»;
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»;
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность».

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся навыков устного и письменного общения на иностранном языке в ситуациях профессионального общения юридической направленности; освоение юридической терминологии и формирование навыков построения юридических текстов на иностранном языке; расширение коммуникативных знаний и умений для повышения эффективности профессионального взаимодействия в сфере юриспруденции.

Задачи дисциплины:

развитие навыков чтения и понимания англоязычных текстов юридической тематики; получение обучающимися навыков аудирования, чтения и письма в рамках

юридической тематики; выработка речевых навыков посредством обсуждения изученных текстов и учебных материалов.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках научно-образовательного направления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ABC Legal English (Основы юридического английского языка)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Иностранный язык.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Business English (Деловой английский);
- Английский язык в правоохранительной деятельности.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при	Знать: нормы произношения звуков, общеупотребительной лексики (500-700 единиц), способы словопроизводства, правила морфологического членения слов, правила образования временных

			<p>поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения</p>	<p>форм глаголов и базовые фразы для каждодневного общения. Уметь: строить простые предложения; задавать и отвечать на вопросы; писать по-английски простые тексты из нескольких предложений. Владеть: навыками аудирования, чтения, устной и письменной речи на базовом уровне на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Объем дисциплины

5.1. Очная форма обучения. Курс 2. Семестр 3. Форма промежуточной аттестации: *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	из них практическая подготовка		Зачет	Экзамен
2 / 72	44	0	44	44*	28	+	-

5.2. Заочная форма обучения. Форма промежуточной аттестации: *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	из них практическая подготовка		Зачет	Экзамен
2 / 72	10	4	6	6*	58	+4	-

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «ABC Legal English (Основы юридического английского языка)» для **очной формы обучения**:

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Основные юридические термины и понятия	14	8	0	8	8	6	вопросы к зачету, теоретический опрос, деловая игра, итоговое тестирование	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
2. Тема 2. Структура судебной системы. Понятие юрисдикции	14	8	0	8	8	6	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
3. Тема 3. В зале судебного заседания. Судебный процесс. Судебный этикет.	14	8	0	8	8	6	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5
4. Тема 4. Уголовное право	16	10	0	10	10	6	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5
5. Тема 5. Гражданское право	14	10	0	10	10	4	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Всего	72	44	0	44	44	28	зачет	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3;

									УК-4.4; УК-4.5
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------

6.2. Тематический план дисциплины «ABC Legal English (Основы юридического английского языка)» для заочной формы обучения:

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Основные юридические термины и понятия	19	4	2	2	2	15	вопросы к зачету, теоретический опрос, деловая игра, итоговое тестирование	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
2. Тема 2. Структура судебной системы. Понятие юрисдикции	19	4	2	2	2	15	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
3. Тема 3. В зале судебного заседания. Судебный процесс. Судебный этикет.	30	2	0	2	2	28	теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5
Всего 72	68	10	4	6	6	58	зачет	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

7. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные юридические термины и понятия

Лекция:

Основные юридические термины и понятия

Семинарское занятие:

1. Изучение тематического словаря по теме «Основные юридические термины и понятия».
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Чтение и анализ текстов из материалов, предложенных преподавателем.
4. Чтение: тексты для изучающего, ознакомительного, просмотрового чтения по теме.
5. Монологическая и диалогическая речь по теме.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление лексического материала.
2. Совершенствование навыков чтения.
3. Составление монологического высказывания по теме
4. Составление диалогов по теме.
5. Совершенствование навыков аудирования с последующим выполнением упражнений
6. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений).

Контрольные вопросы:

- What are some different jobs in the legal profession?
- Which legal job would you prefer and why?
- Who files the complaint?
- When does a civil case begin?
- What is a paralegal?
- What is an attorney?
- What are the duties of a jury?
- Who makes the final decision to resolve the complaint?
- Why do people decide to take legal action?
- What do people need to do in order to start a case?

Тема 2. Структура судебной системы. Понятие юрисдикции

Лекция:

Структура судебной системы. Понятие юрисдикции

Семинарское занятие:

1. Изучение тематического словаря по теме «Структура судебной системы. Понятие юрисдикции».
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Чтение и анализ текстов из материалов, предложенных преподавателем.
4. Чтение: тексты для изучающего, ознакомительного, просмотрового чтения по теме.
5. Монологическая и диалогическая речь по теме.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление лексического материала.
2. Совершенствование навыков чтения.
3. Составление монологического высказывания по теме
4. Составление диалогов по теме.
5. Совершенствование навыков аудирования с последующим выполнением упражнений
6. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений)

Контрольные вопросы:

1. What's the court structure in the USA?
2. What's the jurisdiction of the Court of Appeals?
3. What does discretionary review mean?
4. What types of specialized courts are in the USA?
5. What are some different kinds of courts in your country?
6. What types of cases do the different courts hear?
7. What are some things that determine which court hears a certain case?
8. Sometimes a case could be heard in more than one type of a court. Why do you think this is?
9. What are the differences between personal, territorial and subject jurisdiction?
10. Explain the difference between exclusive and concurrent jurisdictions.

Тема 3. В зале судебного заседания. Судебный процесс. Судебный этикет.

Семинарское занятие:

1. Изучение тематического словаря по теме «В зале судебного заседания. Судебный процесс. Судебный этикет»
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Чтение и анализ текстов из материалов, предложенных преподавателем.
4. Чтение: тексты для изучающего, ознакомительного, просмотрового чтения по теме.
5. Монологическая и диалогическая речь по теме.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление лексического материала.
2. Совершенствование навыков чтения.
3. Составление монологического высказывания по теме
4. Составление диалогов по теме.
5. Совершенствование навыков аудирования с последующим выполнением упражнений
6. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений)

Контрольные вопросы:

1. Who must be in a courtroom during a trial?
2. What's a court reporter?
3. What's a bailiff?

4. What's a clerk of the court?
5. How can lawyers be sure that jurors will be fair?
6. What are some things that happen before a case goes to court?
7. Why might a jury not be able to agree on a verdict?
8. What's the plea bargain?
9. Why is it important to behave properly in a courtroom?
10. Where can people find information on court etiquette?

Тема 4. Уголовное право

Семинарское занятие:

1. Изучение тематического словаря по теме «Уголовное право».
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Чтение и анализ текстов из материалов, предложенных преподавателем.
4. Чтение: тексты для изучающего, ознакомительного, просмотрового чтения по теме.
5. Монологическая и диалогическая речь по теме.
6. Закрепление навыков письменной речи.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление лексического материала.
2. Совершенствование навыков чтения.
3. Составление монологического высказывания по теме
4. Составление диалогов по теме.
5. Совершенствование навыков аудирования с последующим выполнением упражнений
6. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений)

Контрольные вопросы:

1. Who must be in a courtroom during a trial?
2. What's a court reporter?
3. What's a bailiff?
4. What's a clerk of the court?
5. How can lawyers be sure that jurors will be fair?
6. What are some things that happen before a case goes to court?
7. Why might a jury not be able to agree on a verdict?
8. What's the plea bargain?
9. Why is it important to behave properly in a courtroom?
10. Where can people find information on court etiquette?

Тема 5. Гражданское право

Семинарское занятие:

1. Изучение тематического словаря по теме «Гражданское право».
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Чтение и анализ текстов из материалов, предложенных преподавателем.
4. Чтение: тексты для изучающего, ознакомительного, просмотрового чтения по теме.

5. Монологическая и диалогическая речь по теме.
6. Закрепление навыков письменной речи.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление лексического материала.
2. Совершенствование навыков чтения.
3. Составление монологического высказывания по теме
4. Составление диалогов по теме.
5. Совершенствование навыков аудирования с последующим выполнением упражнений
6. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений).

Контрольные вопросы:

1. What is civil law?
2. What are some reasons why someone takes legal action against someone else?
3. What are some reasons why courts award money to plaintiffs who win their cases?
4. What are the attorney's primary responsibilities?
5. What's tort law?
6. What's negligence?
7. What's probate?
8. When do plaintiffs apply to courts?
9. What are the common types of civil disputes?
10. What areas can be covered by the civil court system?
11. Who are the potential parties to civil cases?
12. What could the monetary award be imposed for?

8. Методические указания обучающимся

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неременное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося. Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не

только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным. Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера. Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное. Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в

организации и развитию у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы. После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания. Высокий профессиональный уровень немыслим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности. В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике. В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами. Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические

реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности. На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному. В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения. В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру. Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место. Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь. Видеолекция

– презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления). Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования

Содержание тестового задания ориентировано на получение от тестируемого однозначного заключения и рассчитано на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Тестовые задания формулируются в виде свернутых кратких суждений. Выбирая ответ на вопрос теста, прежде всего, необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Следует выбирать наиболее точный и достоверный ответ из всех. Если, по мнению обучающегося, несколько ответов являются правильными, то нужно выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос. Однако нужно учесть, что иногда решение теста предполагает выбор нескольких вариантов из представленных. Это четко определяется в вопросе теста. При решении тестового задания следует сначала прорешать наиболее простые варианты, затем перейти к наиболее сложным. При тестировании на бумажном носителе, следует избегать помарок (допускается аккуратное исправление неверного ответа путем его зачеркивания и проставления рядом правильного варианта).

8.6. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений о финансово-правовом регулировании лекарственного обеспечения, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем. Ответ обучающегося должен представлять собой развёрнутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.7. Методические рекомендации по подготовке и проведению деловой игры

Ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

В ролевой игре выделяют 3 этапа:

I. Подготовительный этап, охватывающий:

- сообщение темы предстоящей игры, ее сюжета, постановку коммуникативной задачи, описание и распределение ролевого состава;

- работу над языковым материалом, необходимым для проведения игры;

II. Проведение игры;

III. Подведение итогов игры.

Подготовительный этап в классе предусматривает вступительную беседу преподавателя, который знакомит обучающихся с ролевой ситуацией и с лексикой ролевой игры.

В зависимости от цели занятия и уровня подготовленности обучающихся, ролевые игры могут проводиться в парах, в подгруппе и в целой группе.

Также ролевые игры можно разделить на три группы. Первая группа составляет грамматические, лексические, фонетические и орфографические игры, способствующие формированию речевых навыков. Основное внимание уделяется грамматическим играм, так как овладение грамматическим материалом, прежде всего, создает возможность для перехода к активной речи учащихся. Фонетические игры, предназначаются для корректировки произношения на этапе формирования речевых навыков и умений. И, наконец, формированию и развитию речевых и произносительных навыков в какой-то степени способствуют орфографические игры, основная цель которых – освоение правописания изученной лексики.

Вторая группа называется «Творческие игры». Цель этих игр – способствовать дальнейшему развитию речевых навыков и умений.

Лексический и грамматический аспекты языка существуют в тесной взаимосвязи, поэтому в процессе обучения они должны быть неразрывны.

При отборе лексического и грамматического материала необходимо учитывать:

- Его коммуникативную значимость для обучающихся,
- Объективную сложность;
- Способность данной лексики и данной грамматической операции к взаимному согласованию.

К третьей группе можно отнести коммуникативные игры.

Игра - это определенный вид деятельности с правилами, целями и элементами развлечения. Имеются 2 основных типа коммуникативных игр:

1.Состязательные игры - в которых игроки или команды состязаются, соревнуются за то, чтобы первыми достичь цели.

2.Кооперативные игры – в которых игроки и команды идут вместе к общей цели. Коммуникативные игры относятся к типу кооперативных игр, поскольку состязательные элементы или игры, в которых делается акцент на быстроту выполнения, нарушают правильное использование языка.

Игры на соответствие: игры основываются на мозаичном принципе, где каждый игрок группы имеет лист мнений, предпочтений или предложений. Только одно из них разделяется каждым в группе. Через дискуссию группа определяет, что является более предпочтительным в данной ситуации.

Игры по обмену или сбору информации: игроки имеют определенные предметы или карты, которыми они охотно обмениваются для того, чтобы заполнить набор. Это может быть разыграно всем классом, где игроки свободно циркулируют, обмениваясь статьями или картами или в качестве межгрупповой деятельности.

Также рассматривая ролевую игру, как один из методов обучения, можно выделить следующие ее виды:

- 1.контролируемая;
- 2.умеренно-контролируемая;
- 3.свободная;
- 4.эпизодическая;
- 5.длительная.

Контролируемая ролевая игра является более простым видом и может быть построена на основе диалога или текста. В первом случае учащиеся знакомятся с базовым диалогом и отрабатывают его. Затем совместно с учителем они обсуждают содержание диалога, прорабатывают нормы речевого этикета и необходимую лексику. После этого учащимся предлагается составить свой вариант диалога, опираясь на базовый и используя написанные на доске опоры (опоры можно заранее приготовить на карточках и раздать учащимся). Новый диалог должен быть похож на базовый, но в нем необходимо использовать другое накопление, другую форму вопросов и ответов.

Вторым видом контролируемой ролевой игры является ролевая игра на основе текста. В этом случае после знакомства с текстом учитель может предложить одному из учеников сыграть роль какого-либо персонажа из текста, а другим ученикам – взять

у него интервью. Причем ученики-репортеры могут задавать не только те вопросы, ответы на которые есть в тексте, но и любые другие их интересующие.

Более сложной является умеренно контролируемая ролевая игра, в которой участники получают общее описание сюжета и описание своих ролей. Проблема заключается в том, что особенности ролевого поведения известны только самому исполнителю. Остальным участникам важно догадаться, какой линии поведения следует их партнер, и принять соответствующее решение о собственной реакции.

Наиболее сложным являются свободная и длительная ролевые игры, которые дают возможность для инициативы и творчества.

8.8. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под

индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.9. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий.

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн

занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация Microsoft PowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета

1. Основные юридические термины и понятия
2. Структура судебной системы.
3. Понятие юрисдикции
4. В зале судебного заседания.
5. Судебный процесс.
6. Судебный этикет.
7. Уголовное право
8. Гражданское право

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– Собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– Тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Рубцова С. Ю., Шарова В. В., Винникова Т. А., Пржигодзкая О. В. Английский язык для юристов. English in Law : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468963>
2. Virginia Evans, Jenny Dooley, David J. Smith - J.D. Career Paths: Law. Student's Book. Liberty House, Greenham Business Park, Newbury, Berkshire, United Kingdom: Express Publishing. 2020, . URL:

10.2. Дополнительная литература

1. Сидоренко Т.В., Шагиева Н.М. Essential English for Law (английский язык для юристов) : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362902>
2. Артамонова Л.С. English for Legal Professionals: учебное пособие / Л.С. Артамонова, Н.Н. Борисова, А.Г. Кожанова и др.; ред. Л.С. Артамонова; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва: Проспект, 2017. – 286 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472308> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-24621-2

10.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для лиц с нарушениями зрения:
 - в форме электронного документа;
- Для лиц с нарушениями слуха:
 - в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В целях обеспечения учебного процесса при необходимости используются учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой или мобильным комплектом, а также кабинеты для самостоятельной работы обучающихся: кабинет для самостоятельной работы, центр деловых игр.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;

	- электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) - джойстик со сменными насадками; - выносная кнопка.